

«УТВЕРЖДАЮ»



## ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Муниципального учреждения культуры «Железногорский краеведческий музей»  
(сокращенное наименование – МУК «ЖКМ»)

Настоящие Правила определяют порядок посещения экспозиций МУК «ЖКМ», закрепляют правила поведения посетителей на его территории. Направлены на обеспечение сохранности МУК «ЖКМ», а также обеспечение условий для публичного предоставления посетителям доступа к музейным коллекциям.

Настоящие Правила разработаны в целях реализации мер по усилению общественной безопасности, обеспечения благоприятных условий для проведения экскурсий и иных культурно-образовательных мероприятий. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией РФ;
- Гражданским Кодексом РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Уголовным Кодексом РФ от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
- Кодексом об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» № 54-ФЗ от 26.05.1996 г.;
- Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992;
- Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999;
- Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 № 35-ФЗ;
- Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
- Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Уставом МУК «ЖКМ».

МУК «ЖКМ» осуществляет культурно-просветительное обслуживание посетителей в соответствии с Уставом, обеспечивает доступ граждан в здание музея для ознакомления с экспозициями музея в установленные часы работы.

Музей открыт для посещения ежедневно, кроме понедельника, с 9.00 до 17.00 ч. Режим работы в праздничные дни определяется приказом директора МУК «ЖКМ».

1. Вход в залы музея осуществляется посетителями после предъявления входного билета.
2. Экскурсионная деятельность в музейных залах осуществляется экскурсоводами.
3. Фотографирование и видеосъемка в экспозиционных залах осуществляются посетителями при наличии специального билета.
4. Профессиональная фото- и видеосъемка, зарисовки в экспозиционных залах, копирование музейных предметов осуществляются по согласованию с администрацией музея.

## Посетителям запрещается

1. Проносить в залы:
  - а) холодное и огнестрельное оружие;
  - б) большие сумки, пакеты и другую ручную кладь;
  - в) пищевые продукты;
  - г) легковоспламеняющиеся, взрывчатые и отравляющие вещества.
2. Проходить в музей с животными.
3. Курить в помещении музея.
4. Находиться в музейных залах:
  - а) в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения;
  - б) в верхней одежде.
5. Прикасаться к музейным экспонатам и витринам, в которых они находятся (за исключением предметов, расположенных в интерактивных зонах).
6. Осуществлять несанкционированную коммерческую деятельность.
7. Громко разговаривать, кричать, бегать по залам музея.

## Музей обязан

1. Обеспечить кассовое обслуживание посетителей, организовав работу кассы. При осуществлении кассового обслуживания лиц, имеющих право на приобретение льготных билетов, кассир обязан требовать предъявления документа, подтверждающего принадлежность к льготным категориям.
2. Обеспечить экскурсионное/лекционное обслуживание посетителей. При осуществлении экскурсионного/лекционного обслуживания экскурсовод/лектор обязан провести экскурсию/лекцию на высоком профессиональном уровне в соответствии с оформленной заявкой.
3. Обеспечить работу гардероба для хранения верхней одежды посетителей и крупногабаритных вещей, ручной клади.
4. Обеспечить наличие во входной зоне музея информационных стендов с информацией о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям.
5. В зимнее время года обеспечить подходы к зданию музея, очистив их от снега и льда.
6. Обеспечить вежливое обращение персонала (в том числе, технического) с посетителями музея.
7. Обеспечить наличие у работников музея, непосредственно взаимодействующих с посетителями, нагрудной таблички с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности.

## Музей вправе

1. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций по следующим основаниям: возникновение чрезвычайной ситуации; отсутствие входного билета, дающего право на посещение экспозиции, несоблюдение настоящих ПРАВИЛ ПОСЕЩЕНИЯ МУЗЕЯ.
2. Ограничить доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся на территории музея, по следующим основаниям: реэкспозиция залов; производство реставрационных и/или ремонтных работ; необходимость соблюдения особых условий хранения музейного предмета в хранилище музея; необходимость технического перерыва в отдельных залах в связи с показателями температуры и влажности воздуха,

которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных предметов.

3. Изменять график работы музея и определять лиц из числа сотрудников, ответственных за исполнение положений настоящих правил.

При обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и других вещей, оставленных в помещениях музея, посетителям следует немедленно сообщить об этом смотрителям или другим сотрудникам музея.

При возникновении чрезвычайных ситуаций посетителям следует выполнять рекомендации и указания музейных смотрителей и других сотрудников музея, а также сотрудников частной охранной организации, подразделения полиции и других дежурных служб.

Посетители обязаны соблюдать ПРАВИЛА, выполнять требования сотрудников музея.

Директор



М.Е. Чернышева

Главный хранитель фондов

О.В. Белашова